

A FERTŐ TAVI VÍZI POLGÁRŐR EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

- I. Általános rendelkezések
- II. A társadalmi szervezet tagsága
- III. A társadalmi szervezet szervezete és a hatáskörök
- IV. A társadalmi szervezet pénzügyi alapjai és gazdálkodása
- V. Záró rendelkezések

I. Általános rendelkezések

1. Az Egyesület neve: Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület

Az Egyesület rövidítése: FE-TA

Az Egyesület székhelye: 9400 Sopron, Patak u. 10.

Az Egyesület levelezési címe: 9400 Sopron, Patak u. 10.

Az Egyesület működési területe: Magyarország

2. A Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület (továbbiakban: FE-TA) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatásban nem részesülő országgyűlési, helyi képviselőket nem állító, azokat nem támogató, társadalmi szervezet, egyesület.

Jogállása: A FE-TA az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezet működéséről és támogatásáról szóló 2011.évi CLXXV (továbbiakban Ectv.) a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. Törvény (továbbiakban Ptv.) alapján létrehozott önálló jogi személy, közhasznú jogállással bír. A FE-TA a demokratikus önkormányzatiság elve alapján működik ügyintéző és képviseleti szervvel, önálló költségvetéssel rendelkezik.

A FE-TA a Ptv. Preambulumában meghatározott közfeladatokhoz (a közbiztonság és közrend fenntartása állami feladatához) kapcsolódón az Ectv. 34. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően folytatja a Ptv. 7 § (5) bekezdésben rögzített feladatainak teljesítését.

3. A Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület olyan egyesületi formában működő társadalmi szervezet, melynek célja és feladatai:

A közrend és közbiztonság – külön kiemelve a vízi közlekedést-, a bűncselekmények és a balesetek megelőzése, gyermek- és ifjúságvédelem, katasztrófa elhárítás, környezet- és állatvédelem, tagjai, önkéntesei és más polgárőr egyesületek oktatása, képzése. Tevékenysége során együttműködik más polgárőr egyesületekkel és ezek területi ill. országos szövetségeivel.

A polgárőrszervezetek tevékenységéhez nélkülözhetetlen egységes jogi szabályozás és jogi védelem kialakításának elősegítése.

Érdekképvisélet és védelem minden fórumon a Magyar Köztársaság alkotmányos rendjével összhangban. A társadalmi munkában végzett bűnmegelőzési, közbiztonsági és egyéb tevékenység népszerűsítése, az e tevékenységre vonatkozó ajánlások, javaslatok véleményezése, kidolgozása és közvetítése. Különös tekintettel:

- jogszabályváltozásokra
- a működési környezetváltozásokra
- bűnmegelőzési feladatok változásaira
- egyéb, a működési feladatokkal kapcsolatos megoldások közvetítése
- a nemzetközi tapasztalatok, módszerek, ajánlások honosítása.

Hazai és külföldi polgárőrszervezetekkel kapcsolatépítés és a kapcsolatok folyamatos ápolása. Szakmai konferenciák, továbbképzések szervezése, lebonyolítása, segédletek kiadása és terjesztése.

A vízrendőri és más rendvédelmi szervekkel a megyei ill a helyi (települési) önkormányzatokkal kapcsolatos feladatok végrehajtásának elősegítése, a lakosság és a hatóságok közötti bizalom és együttműködés elősegítése.

A polgárőrmozgalom általános érdekvédelme.

Fontos feladata, az együttműködés keretén belül a polgárőr szervezetek jobb megismerése, a tapasztalatok, munkamódszerek átadása. Figyelemmel kíséri a régió fejlődését, és eszközeivel igyekszik azt segíteni. Együtt kíván működni mindazon civil szervezetekkel, melyeknek célkitűzései megfelelnek ezen elveknek. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Céljai megvalósítása érdekében igényli a szervezeten kívüli polgárok, értelmiségiek és más szakemberek közreműködését, igyekszik őket tevékenységébe bevonni.

4. Az Egyesület a 2011. évi CLXXV. (Ectv) törvény alapján, annak szellemében alakult meg és

az Egyesület a 2011. CLXXV. Törvényben megfogalmazott alábbi közhasznú tevékenységet folytató társadalmi szervezet.

A társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló következő – a szervezet létesítő okiratában szereplő – cél szerinti tevékenységek

- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.
- Közhasznú szervezetek számára biztosított szolgáltatások
- Közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás
- Természetvédelem, állatvédelem:
- Környezetvédelem
- Rendezvényszervezés, vízi és vízparti rendezvények biztosítása

Vállalkozási tevékenységek csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytat.

Gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban megfogalmazott tevékenységre fordítja.

A tevékenység nyilvánossága

Közfeladatok ellátásával kapcsolatos adatai közérdekűek, tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az Ectv. 31. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően nyilvánosságra hozza.

A programok és szolgáltatások nyilvánosságra hozatalát a rendelkezésre álló eszközök felhasználásával végzi a társadalmi szervezet (hirdetőtábla, falragasz, szórólap, weblap tájékoztatásán keresztül). A beszámoló kiadvány nyilvánosságra hozatala a weblapon történik, a szolgáltatás igénybevételi lehetőségével együtt. A közérdekű közlemény időszakonkénti nyilvánosságra hozataláról az Elnök gondoskodik.

A társadalmi szervezet szolgáltatásait tagjain kívül bárki igénybe veheti.

A tevékenységgel kapcsolatban keletkező iratok a törvényességi felügyeletet ellátó szerven kívül az érdeklődők számára is hozzáférhetők. Kivételt képeznek ez alól a munkaügyi iratok, illetve azok a dokumentumok, melyekhez személyiségi jogok is fűződnek. A hozzáférés rendje az alábbi: a társadalmi szervezet mindenkori elnöke kijelöli, hogy a hónap melyik napján tekinthetik meg az érintettek és az érdeklődők a működéssel kapcsolatban keletkezett iratokat, havonta 2 hétköznapi napon, a társadalmi szervezet székhelyén, kedden és csütörtökön 9-15 óra között

A társadalmi szervezet közhasznúsági jelentését- annak elfogadása után- közzéteszi a nyilvánosságot jelentő weblapon.

Közhasznú rendezvényei nyilvánosak, azokon a tagságon kívül mások is részt vehetnek, ily módon, a tagságon kívül mások is részesülhetnek közhasznú tevékenységéből.

5. Az Egyesület tevékenységét önállóan fejti ki, tagjai tevékenységét céljának elérésére szervezi. A célok megvalósítása érdekében koordinálja tagjainak tevékenységét. Gazdasági, vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

II. A Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület tagsága

Tag lehet minden magyar és Magyarországon élő vagy itt dolgozó külföldi állampolgár, aki az Alapszabályban leírt célkitűzéseket elfogadja, megfelel az általános rendelkezésekben leírtaknak és vállalja a tagsággal járó kötelezettségeket és feladatokat

A tagsági viszony belépési nyilatkozat aláírásával az Elnökség döntése alapján keletkezik. Elutasítás esetén a jelentkező jogosult a Taggyűléshez fellebbezni.

A tag jogosult:

- a. A Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület tevékenységében aktívan részt venni
- b. Tisztségviselőt választani, illetve tisztségviselőnek választható
- c. A Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület fenntartásához, működéséhez anyagilag hozzájárulni

A tag köteles:

- a. az Alapszabályban foglaltakat megtartani
- b. tagdíjat fizetni

A tagsági viszony megszűnik:

- a. kilépéssel
- b. kizárással, ha a tag írásbeli felszólítás ellenére 2 éven keresztül tagdíjat nem fizet illetve az alapszabályban vállalt kötelezettségeit 1 évig folyamatosan nem teljesíti. A kizárásról az Elnökség dönt, fellebbezni a Taggyűlés felé lehet.
- c. Az Egyesület megszűnésével

III. A Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület szervezete

Taggyűlés

Tagozati gyűlés

Elnök

Felügyelő Bizottság

1. Taggyűlés

A Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület legfelsőbb vezető testülete a Taggyűlés. A Taggyűlés tagjai az egyes magánszemélyek. Minden tagot egy szavazat illet meg.

A Taggyűlés üléseit szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tartja. A Taggyűlést az Elnök hívja össze. A Felügyelő Bizottság a tagok 20 %-ának írásban történő javaslata alapján az ok és a napirend megjelölésével Taggyűlést köteles összehívni.

A Taggyűlésre szóló meghívót a helyszín, időpont, napirend és a döntésekhez szükséges információk közlésével a Taggyűlés időpontját megelőzően legalább 8 nappal írásban (faxon, e-mailben) kell elküldeni a tagoknak és szükség esetén az érdekelteknek.

A Taggyűlés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt ismételten összehívott Taggyűlés a jelenlevők létszámától függetlenül ugyanazon napon az eredeti időponthoz képest fél óra elteltével megtartott, megismételt Taggyűlés az eredeti Taggyűlés napirendi pontjai tekintetében határozatképes, amennyiben ez a kiküldött meghívóban feltüntetésre kerül.

A Taggyűlés határozathozatalában nem vehet részt az, aki, vagy akinek a Ptk. 685. § (b) pontja szerinti közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben bármely formában érintett. Nem minősül előnynek a szervezet cél és feladat szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybevehető nem pénzbeli szolgáltatás, valamint a szervezet minden tagjának nyújtott az Alapszabályban leírt cél és feladat szerinti juttatás.

A Taggyűlés nyilvános. A Taggyűlés nyilvánossága csak a törvényben meghatározott esetekben – pl. személyhez fűződő jogok védelme érdekében – korlátozható.

A zárt ülés elrendeléséről a Taggyűlés javaslat alapján egyszerű szótöbbséggel határoz.

A Taggyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve az alapszabály módosítását, mely esetekben a megjelentek kétharmadának szavazatára van szükség. A Taggyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni

A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az előterjesztéseket, a szavazás módját és eredményét (a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges, akkor az ellenző személyek nevét is) valamint a hozott határozatok, állásfoglalások szövegét, időpontját és hatályát.

A sorszámmal megjelölt határozatokról nyilvántartást kell vezetni, melybe a tagok betekinhetnek. A határozatokat az Egyesület székhelyén kifüggesztéssel nyilvánosságra kell hozni, melyet a weblapon is közzé kell tenni. A taggyűlés döntéseiről az érintetteket írásban 8 munkanapon belül értesíteni kell.

A nyilvántartásba valamint a FE-TA működésével kapcsolatban keletkezett iratokba az egyesület Elnökével történt előzetes időpont egyeztetés után a székhelyen bárki betekinhet, illetve azokról saját költségén másolatot készíthet.

A fentiekért felelős az Egyesület Elnöke.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, és arról másolatot készíthet.

A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) Az Alapszabály elfogadása és módosítása
- b) Az éves költségvetés meghatározása, az Elnökség éves beszámolójának elfogadása
- c) A végzett munkáról készült jelentés megvitatása és elfogadása
- d) Tagozatok létrehozása
- e) Az Elnökség, Felügyelő Bizottság tagjainak öt évre történő megválasztása

- f) Hosszú, közép és rövid távú célok és munkaprogramok meghatározása
- g) A Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület más szervezetekkel való egyesülésének és feloszlásának kimondása
- h) Fellebbezés esetén döntés az Elnökség által elutasított tagfelvételtől illetve kizárásról

2. Az Elnökség

A Taggyűlések közötti időszakban az Egyesület vezető szerve az Elnökség. Az Elnökség biztosítja a Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület működésének folyamatosságát. Az Elnökség tagjait a Taggyűlés nyílt szavazással választja meg 5 évre. Többes jelölés esetén a választás titkosan történik. Az Elnökség tagja lehet az egyesület bármely tagja, feltéve, ha

- magyar állampolgár,
- a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

Az Elnökség tagjainak létszáma 3 fő, mely magába foglalja az Elnököt is, akit az Elnökség saját soraiból választ.

Az Elnökség üléseit, melyek nyilvánosak, szükség szerint, de legalább évente három alkalommal tartja. Az Elnökségi ülést az Elnök hívja össze. Az Elnökségi ülésre meg kell hívni tanácskozási joggal a Felügyelő Bizottság tagjait.

Az Elnökségi ülésre szóló meghívót a helyszín, időpont, napirend és a döntésekhez szükséges információk közlésével az Elnökségi ülés időpontját megelőzően legalább 8 nappal írásban (faxon, e-mailben) kell elküldeni a tagoknak és szükség esetén az érdekelteknek. Az Elnökségi ülés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Ha az Elnökség tagjaiból csak két személy van jelen, akkor csak egyhangú határozat hozható.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a küldött, aki, vagy akinek a z Ectv. 38.§ (1) bekezdése szerinti közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben bármely formában érintett. Nem minősül előnynek a szervezet cél és feladat szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybevehető nem pénzbeli szolgáltatás, valamint a szervezet minden tagjának nyújtott az Alapszabályban leírt cél és feladat szerinti juttatás.

Az Elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az előterjesztéseket, a szavazás módját és eredményét (a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges, akkor az ellenző személyek nevét is) valamint a hozott határozatok, állásfoglalások szövegét, időpontját és hatályát.

A sorszámmal megjelölt határozatokról nyilvántartást kell vezetni, melybe a tagok betekinhetnek. A határozatokat az Egyesület székhelyén kifüggesztéssel nyilvánosságra kell hozni, valamint közzé kell tenni a weblapon is.

Az Elnökség a személyeket érintő döntéseit az érintettekkel írásban közli.

Fentiekért felelős az Egyesület Elnöke.

Az Elnökség feladata és hatásköre az alábbi:

- a) Előkészíti a taggyűléseket, a határozati javaslatokat és végrehajtja a hozott határozatokat

- b) A közhasznúsági jelentés elkészítése
- c) A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével dönt minden olyan kérdésben, mely az Egyesületet érinti
- d) Kinevezi a Tagozatok valamint a Munkabizottságok vezetőit.
- e) Új jelentkező tagok felvétele az Egyesületbe.
- f) Tevékenységét éves munkaprogram alapján végzi
- g) Tagdíj meghatározása

Munkabizottságok:

A FE-TA Elnöksége a szakmai feladatainak összefogására, módszereinek kialakítására, a polgárőr egyesületek tagjainak felkészítésére és önkéntes tevékenységük összefogására szakterületenként (közlekedésbiztonság, baleset megelőzés, gyermek-és ifjúságvédelem, kábítószer védelem, határterületi biztonság, oktatás, karitatív tevékenység, stb.) munkabizottságokat hozhat létre, vezetőit az elnökség bízza meg.

A Munkabizottság alapvető feladat:

- a/ munkarendjük megállapítása
- b/ a szakterületükön folytatott tevékenység önálló megszervezése, végzése
- c/ módszertani útmutatások, szakanyagok kidolgozása
- d/ a tagok és önkéntesek tapasztalatainak elemzése, értékelése, összegzése, hasznosítása
- e/ a külső együttműködési kapcsolatok támogatása
- f/ a szakterületi programok, szakmai ajánlások kialakítása
- g/ rendezvények szervezése, lebonyolítása
- h/ a szakterületi feladatok iránt érdeklődő polgárőrök részére felkészítő képzések, továbbképzések kezdeményezése, végrehajtása

A Fertő Tavi Vízi Polgárőr Egyesület Elnöke:

- a) Képviseli és irányítja az Egyesületet.
- b) Gyakorolja az Egyesület munkáltatói jogkörét.
- c) Ellenőrzi az Alapszabály betartását és az Egyesület határozatainak végrehajtását
- d) Kezdeményezi és elősegíti az Egyesület országos és nemzetközi együttműködését
- e) Vezeti az Elnökség üléseit
- f) Kapcsolatot tart az állami és más társadalmi szervezetekkel illetve azok vezetőivel
- g) Együttműködési megállapodásokat köt a belföldi és a nemzetközi érdekképviselőkkel, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, melyet az Elnökség hagy jóvá
- h) Esetenként munka és megbízási szerződéseket köt
- i) Az éves költségvetési kereten belül dönt anyagi kötelezettség vállalásról
- j) Kezdeményezi és szervezi az Egyesület tevékenységének a lakosság körében való széleskörű megismertetését, ennek érdekében folyamatos kapcsolatot tart a különböző helyi és országos médiumokkal.

Az Elnököt akadályoztatása esetén az általa megbízott Elnökségi tag helyettesíti.

3. Felügyelő Bizottság

Az Egyesület Felügyelő Bizottságot nem választ. Amennyiben a törvényi előírások ezt kötelezővé teszi, akkor a Felügyelő Bizottságra vonatkozó alapszabályi rendelkezések az alábbiak:

A Felügyelő Bizottság három főből álló testület, melynek tagjait a Taggyűlés választja nyílt szavazással öt évre. Többes jelölés esetén titkos szavazást kell tartani. A Bizottság vezetője a saját soraiból megválasztott Elnök. Működéséért a Taggyűlésnek felelős.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság Elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) az Elnökség Elnöke vagy tagja,
- b) a FE-TA legfőbb szerve, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke, vagy tagja (ide nem értve a FE-TA legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be);
- c) a FE-TA-val e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- d) a FE-TA cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a FE-TA által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- e) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A Bizottság megállapítása és javaslata alapján az Egyesület illetékes szerve köteles az intézkedéseket megtenni, annak végrehajtását ellenőrizni és minderről a Bizottságot értesíteni.

A Felügyelő Bizottság feladata ellenőrizni az Egyesület alapszabály és jogszabályok szerinti működését, a gazdasági, pénzügyi és számviteli tevékenységet. Indítványozhatja a Taggyűlés, az Elnökség összehívását.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Működési szabályzatát és ügyrendjét maga határozza meg.

A Felügyelő Bizottság évente legalább kétszer köteles ülést tartani és akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele jelen van. Ha a Felügyelő Bizottság 3 tagjából csak 2 van jelen, akkor csak egyhangú határozat hozható. A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni. Mindezekért felelős a Felügyelő Bizottság Elnöke.

IV. Az Egyesület pénzügyi alapjai és gazdálkodása

Az Egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból, jogi személyek és magán személyek támogatásából, felajánlásából, pályázati támogatásokból képződik. A tagdíj mértékét az Elnökség határozza meg.

Az Egyesület pénzügyi intézetnél vezetett számlája fölött aláírási joggal az Egyesület Elnöke egy személyben ill. az Elnökség 2 tagjának egyidejű aláírásával rendelkezik. Az Egyesület tagjai tudomással bírnak arról, hogy az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az Egyesület éves költségvetésében jóváhagyott összegek rendeltetés szerinti felhasználásáért, a mindenkori pénzügyi előírások betartásáért, az Egyesület ingó és ingatlan vagyontárgyainak kezeléséért az Elnök a felelős.

V. Záró rendelkezések

A FE-TA megszűnik, ha

- a) felosztását a közgyűlés kimondja
- b) a legfőbb szerve döntése alapján átalakul
- c) törvényességi, ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését
- d) a bíróság felosztatja
- e) fizetéképtelensége miatt indult eljárás alapján a bíróság megszünteti és nyilvántartásból törli.

Az Egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

Az Alapszabályban nem részletezett kérdésekben a Ptk., az Ectv. illetve az Ptv. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A FE-TA Alapszabályát a 2013. június 28-án tartott Taggyűlés elfogadta és az, az elfogadás napján lép hatályba.

Az Egyesület megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon a Taggyűlés által kijelölt, az Egyesület céljaival hasonló célokkal rendelkező más társadalmi szervezetet illet meg.

Sopron, 2013. június 28.

Gáncs Gábor
Elnök